



BGSZC BUDAI KÖZÉPISKOLÁJA

A tankönyvellátás rendjének iskolai szabályozása

A tankönyvek országos megrendelése, beszerzése és az iskoláknak történő eljuttatásának megszervezése, valamint a tankönyvek vételárának beszedése a 16/2013. (II. 28.) EMMI „A tankönyvellátás rendje az iskolában” rendelet értelmében állami közérdekű feladat, amelyet a Könyvtárellátó Kiemelten Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság lát el.

A 2020 – 2021. tanévtől a térítésmentes tankönyvellátás alanyi jogon kiterjed a köznevelés nappali rendszerű iskolai oktatásban a 10-12. évfolyamok, valamint köznevelés nappali rendszerű iskolai oktatásában az első szakképesítés megszerzése során a 13 – 16. szakképzési évfolyamok valamennyi tanulójára. Ezzel az intézkedéssel a 2020 – 2021. tanévtől a köznevelés valamennyi nappali rendszerű iskolai oktatásában résztvevő tanuló ingyenes tankönyvellátásban részesül.

A Könyvtárellátó közfeladata ellátása érdekében a Könyvtárellátó és a KIR adatkezelője együttműködik, amelynek keretében a KIR adatkezelője a Könyvtárellátó részére átadja az átadáskor hatályos tankönyvjegyzéket, továbbá a KIR-ben szereplő és a tanulókra vonatkozóan a tankönyvtörvény 8/B. § (3) bekezdésben meghatározott adatokat.

Közfeladata körébe tartozó tankönyvbeszerzés és tankönyvterjesztés tárgyában a Könyvtárellátó a tankönyv kiadójával tankönyvterjesztési szerződést köt, amelynek tartalmaznia kell a 9. mellékletben meghatározott kötelező feltételeket, amelyektől a felek nem térhetnek el.

A Könyvtárellátó tankönyvellátási szerződést köt

- a) a Centrum fenntartásában működő iskolák tankönyvellátása vonatkozásában a Centrum egyidejű bevonásával, az iskolával.

Az iskolai tankönyvrendelés rendje

A tankönyvrendelést a Centrum fenntartásában működő iskola a Centrum egyidejű tájékoztatásával a köznevelés információs rendszerének és a Könyvtárellátó által működtetett elektronikus információs rendszer alkalmazásával a Könyvtárellátónak, a nem a Centrum által fenntartott iskola közvetlenül a köznevelés információs rendszerének, továbbá a Könyvtárellátó által működtetett elektronikus információs rendszer alkalmazásával a Könyvtárellátónak küldi meg azzal, hogy:

- a) a tankönyvrendelés határideje: 2019. április 30.
- b) a tankönyvrendelés módosításának határideje: 2020. június 30.
- c) a pótrendelés határideje: 2020. szeptember 15.

A tankönyvrendelést a körülményekhez képest elvárható legteljesebb körben kell megtenni, legalább a kiválasztott tankönyvek címének, darabszámának, az érintett tanulók (ha

ismertek) feltüntetésével. Az iskolának a megrendelés során azokat a tanulókat is fel kell tüntetni, akik számára nem rendel tankönyvet az okok megjelölésével.

Az iskola igazgatója a Nemzeti alaptanterv felmenő rendszerű bevezetésével érintett iskolai évfolyamokon bármely tantárgyhoz, műveltségi területhez csak olyan tankönyvet rendelhet az iskolai tankönyvrendelés kereti között, amelyeknek a tankönyvvé nyilvánítása a kerettantervi rendelet kihirdetését követően történt feltéve, hogy az adott tantárgyhoz, műveltségi területhez a kerettantervi rendelet alapján került kiadásra vagy jóváhagyásra kerettanterv, továbbá szerepel ilyen tankönyv a hivatalos tankönyvjegyzéken.

A tartós tankönyvek rendszere

Az államilag ingyenes tankönyvek tartós tankönyvként kezelendők, az iskolai könyvtári állomány nyilvántartásába kerülnek. A könyveket a tanulók az utolsó tanítási napon kötelesek visszajuttatni az iskola könyvtárának. Ez alól valamennyi évfolyamon kivételt képeznek a munkafüzetek és a munkatankönyvek.

Az iskola ezzel párhuzamosan kialakította tartós tankönyvi állományát. Ezen tankönyveket könyvtári állományba vétele után kölcsönözhetőségükkel biztosítja azok ingyenes használatát. Az ilyen könyvek elvesztése, megrongálódása esetén a helyi könyvtár kölcsönzési szabályainak megfelelő kötelezettségek terhelik a kölcsönzőt.

Ütemezés: (A határidők a munkaszüneti napok függvényében módosulhatnak.)

A tankönyvrendelés megszervezésével megbízott személy kijelölése.

Felelős: tagintézmény-vezető

Határidő: 2019. december 1.

A megbízottak a szakmai munkaközösségek segítségével elkészítik az adott osztályokban megrendelni kívánt tankönyvek listáját, feltüntetik várható beszerzési költségét,

Felelős: tankönyvfelelős

Határidő: 2020. februártól folyamatosan

A megrendelni kívánt tankönyvek listája alapján a szükséges egyetértések (szülői képviselő, DÖK) beszerzése.

Felelős: tagintézmény-vezető

Határidő: 2020. februártól folyamatosan

Az osztályonkénti tankönyvlisták eljuttatása és visszagyűjtése a tanulókhöz és szülőkhöz a felesleges tankönyvrendelések elkerülése érdekében.

Felelős: tankönyvfelelősök, osztályfőnökök

Határidő: 2020. februártól folyamatosan

A BGSZC Budai Középiskolája összesített tankönyvrendelésének elkészítése, a felügyeleti szervek tájékoztatása.

Felelős: iskolai tankönyvfelelős

Határidő: 2020. februártól folyamatosan a kért határidők betartásával.

Az iskola amennyiben aktuális – a szülői képviselő egyetértésével – külső tankönyvforgalmazóval tankönyvellátási szerződést köt.

Felelős: tagintézmény-vezető

Határidő: 2020. februártól folyamatosan, ha van rá szükség

Kapcsolattartás a tankönyvforgalmazóval, pótrendelések, mennyiségi változások jelzése a tankönyvforgalmazó felé.

Felelős: iskolai tankönyvfelelős

Határidő: folyamatos a kért határidők betartásával

Budapest, 2019. augusztus 30.



Banusné Molnár Zsuzsanna
tagintézmény-vezető